

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБДОУ д/с №10
от 26.08.2025
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБДОУ детского сада
№10 комбинированного вида
Красносельского района СПб
26.08.2025 № 157 -АХ
Заведующий _____ А.А.Никишина

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
ГБДОУ детского сада №10
Протокол от 26.08.2025 №1

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**Санкт-Петербург
2025**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников Образовательного учреждения разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом и регламентирует деятельность Общего собрания работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Образовательного учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ и Санкт-Петербурга, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздрава России, Минтруда России, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления, Уставом и Положением об Общем собрании.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Образовательным учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание является высшим органом самоуправления Образовательного учреждения.

1.5. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Содействие материально-техническому обеспечению образовательной деятельности Образовательного учреждения.

2.3. Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.4. Организация необходимых и безопасных условий труда работников Образовательного учреждения.

2.4. Защита законных прав и интересов работников Образовательного учреждения.

2.5. Работа над Уставом Образовательного учреждения.

2.6. Организация общественных работ.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. Утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчет о результатах самообследования.

3.2. Принимает правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Образовательного учреждения.

3.3. Рассматривает и принимает проект новой редакции Устава Образовательного учреждения, проекты изменений и дополнений, вносимых в Устав.

3.4. Рассматривает и осуществляет обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения.

3.5. Рассматривает и осуществляет обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.6. Заслушивает отчеты заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности.

3.7. Рассматривает иные вопросы деятельности Образовательного учреждения, вынесенные на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Образовательным учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить изменения и дополнения в Устав Образовательного учреждения;
- определять представительство в суде интересов работников Образовательного учреждения;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения заседания Общее собрание открытым голосованием избирает из своих членов председателя и секретаря собрания, ведущего протокол собрания, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания Общего собрания;
- определяет повестку дня заседания Общего собрания;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствовало 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

5.6. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

5.7. Решение Общего собрания является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания – принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

6. Документация Общего собрания

6.1. План работы Общего собрания является составной частью номенклатуры дел и планов работы. В деле хранится выписка из общего плана работы.

6.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний Общего собрания и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью и подписью руководителя.

6.3. В отдельной папке хранятся отчеты о проведении Общих собраний.

6.4. Документация Общего собрания передается по акту при смене руководства Образовательного учреждения.